

広島市立舟入市民病院 事務員（臨時職員）募集

事業所名	広島市立舟入市民病院
募集人員	1名
業務内容	人間ドック等に係る電子カルテ、健診システム入力業務、予約等電話応対業務、健診者案内業務、経理・請求業務、健診者等への文書発送業務、病院内連絡調整業務 他
必要な免許・資格	不問
必要な経験等	<ul style="list-style-type: none"> ・接客対応 ・電子カルテや健診システムの操作等
年 齢	65歳未満
勤務時間	月曜日～金曜日 8：30～17：15（1日7時間45分勤務 休憩1時間）
待 遇	<p>（賃金）日額 7,370円</p> <p>（手当）時間外勤務手当 通勤手当 日額 2,000円まで（上限額） ただし、通勤距離が片道2km以上の者に限り規程に基づき支給</p> <p>（休日）土曜日・日曜日・祝日</p> <p>（加入保険）健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険</p> <p>（年休）有（6ヶ月経過後付与）</p> <p>（昇給）（賞与）（退職金制度）無</p>
選 考	面接・パソコン実技による 事前に電話連絡のうえ、履歴書（写真貼付）を送付（持参可）
問い合わせ先	<p>広島市立舟入市民病院 事務室庶務担当</p> <p>〒730-0844 広島市中区舟入幸町14番11号</p> <p>TEL 082-232-6195（代）</p> <p>FAX 082-232-6156</p>