

## 広島市立舟入市民病院 医師事務作業補助（臨時職員）募集

事業所名	広島市立舟入市民病院
募集人員	1名
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主に外来診療補助業務（電子カルテ代行入力など）</li> <li>・病棟業務（紙媒体のスキャニングなど）</li> <li>・医局関連業務</li> <li>・その他、文書作成業務（診断書、証明書作成など）</li> </ul>
必要な免許・資格	不問 （医療事務の有資格者尚良し）
必要な経験等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコン（ワード）の基本操作が可能な方</li> <li>・電子カルテの操作及び医療クラーク経験者尚良し</li> </ul>
勤務時間	平日：月曜日～金曜日 8：30～17：15（1日7時間45分 休憩1時間） （時間外勤務 月15時間程度有り）
待 遇	<p>（賃金）日額 7,890円 ※医療事務有資格者の場合は、日額 8,540円</p> <p>（手当）時間外勤務手当 通勤手当 日額 2,000円まで（上限額） ただし、通勤距離が2km以上の者に限り規程に基づき支給</p> <p>（休日）土曜日・日曜日・祝日</p> <p>（加入保険）健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険</p> <p>（年休）6ヶ月経過後付与</p> <p>（昇給）（賞与）（退職金制度）無</p>
選 考	面接・パソコン実技による 事前に電話連絡のうえ、履歴書（写真貼付）（医療事務の資格をお持ちの方は、資格証の写し）を送付（持参可）
問い合わせ先	<p>広島市立舟入市民病院 事務室庶務担当</p> <p>〒730-0844 広島市中区舟入幸町14番11号</p> <p>TEL 082-232-6149（直通）</p> <p>FAX 082-232-6156</p>